

ที่ ศธ ๐๖๐๑/

๕๖๖



สำนักอำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๒๒๕๕

ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๒. หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๑๘๑๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๒๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ส่งสำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๑๘๑๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ แจ้ง ขอความร่วมมืออรรถรงค์ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ แต่งเครื่องแบบในการปฏิบัติราชการทุกวันจันทร์ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีประกาศ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ การแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น

สำนักอำนวยการ พิจารณาแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ให้สถานศึกษาทุกแห่งแจ้งให้พนักงานราชการในสังกัดทราบและยึดถือแนวทางการปฏิบัติการแต่งกายเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญเวช บุญประเดิม)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๑

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๖๐๓, ๑๖๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๙๔๖



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง การแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการ
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โดยที่สมควรกำหนดการแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำหรับใช้แต่งในการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงาน
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดการแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ การแต่งกายในการปฏิบัติงาน ให้พนักงานราชการสวมเครื่องแบบปกติ
เว้นแต่หัวหน้าหน่วยงานระดับสำนักหรือเทียบเท่าขึ้นไปแล้วแต่กรณี ซึ่งพนักงานราชการในสังกัด
อยู่จะกำหนดให้แต่งกายอย่างอื่นตามที่เห็นสมควร แต่ต้องเป็นชุดสุภาพเรียบร้อยเหมาะสม
กับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ข้อ ๒ เครื่องแบบปกติ ประกอบด้วย

๒.๑ หมวก

๒.๑.๑ พนักงานราชการชาย ให้ใช้หมวกได้ ๒ แบบ คือ

แบบที่ ๑ หมวกทรงหม้อตาลสีประเภทสีกากี กะบังหน้าทำด้วยหนัง
หรือวัตถุเทียมหนังสีดำ สายรัดคางหนังหรือวัตถุเทียมหนังสีดำ มีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็ก
ติดที่ข้างหมวกข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีดำที่หน้าหมวกติดตราครุฑพ่าห์ในบัวกระหนกทำด้วยโลหะ
สีทองสูง ๖.๕ เซนติเมตร

แบบที่ ๒ หมวกแก๊ปทรงอ่อนสีประเภทสีกากี หน้าหมวกติดครุฑพ่าห์
ทำด้วยโลหะสีทอง หรือปักด้วยด้ายหรือไหมสีเหลือง สูง ๔.๕ เซนติเมตร

๒.๑.๒ พนักงานราชการหญิง ให้ใช้หมวกอนุโลมตามหมวกของพนักงานราชการ
ชายแบบที่ ๒ แต่พับปีก

พนักงานราชการหญิงมุสลิม หากจะใช้ผ้าคลุมศีรษะ ให้ใช้ผ้าคลุมศีรษะสีประเภท
สีกากีหรือสีกลมกลืนกับเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง โดยให้คลุมศีรษะทั้งหมดยกเว้นใบหน้า ชายผ้าคลุม
ศีรษะด้านข้างยาวถึงบ่า ด้านหน้ายาวถึงระดับหน้าอก ขอบผ้าคลุมเย็บเรียบ ในกรณีที่มีการสวมหมวก
ให้สวมหมวกทับผ้าคลุมศีรษะ

/ การสวมหมวก.....

การสวมหมวกให้สวมในโอกาสอันควร

๒.๒ เสื้อ

๒.๒.๑ พนักงานราชการชาย ให้ใช้เสื้อคอพับ สีประเภทสีกากีแขนยาวรัดข้อมือ มีดุมที่ข้อมือข้างละ ๑ ดุม หรือแขนสั้น ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีسابติดดุมตามแนวอกเสื้อ ๕ ดุม ระยะห่างกันพอควร มีกระเป๋ายึดติดที่หน้าอกเสื้อข้างละ ๑ กระเป๋า เป็นกระเป๋าเสื้อมีแถบอยู่ตรงกลางตามทางดิ่ง กว้าง ๓.๕ เซนติเมตร มีใบปกกระเป๋าปูพรมขนายกลางแหลม หรือเป็นกระเป๋าเสื้อชนิดไม่มีแถบกลาง กระเป๋าและใบปกกระเป๋าเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า มุมกระเป๋าและมุมปกกระเป๋าเป็นรูปตัดพองาม ที่ปากกระเป๋าทั้งสองข้างติดดุมข้างละหนึ่งดุมสำหรับขัดใบปกกระเป๋า ติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าทั้งสองข้าง ที่ไหล่เสื้อประดับอินทราวุธสีเดียวกับเสื้อ ยาวตามความยาวของบ่าเย็บติดกับเสื้อเหนือบ่าทั้งสองข้างจากไหล่ไปคอ ปลายมน ด้านไหล่กว้าง ๔ เซนติเมตร ด้านคอกว้าง ๓ เซนติเมตร ตอนปลายขัดดุมติดกับตัวเสื้อ

ดุมที่ใช้กับเสื้อเป็นรูปกลมแบน ทำด้วยวัตถุโลหะสีเดียวกับเสื้อ

๒.๒.๒ พนักงานราชการหญิง ให้ใช้เสื้อได้ ๒ แบบ

แบบที่ ๑ อนุโลมตามแบบเสื้อของพนักงานราชการชาย

แบบที่ ๒ เสื้อคอแบะปล่อยเอวสีประเภทสีกากี สีเดียวกับกระโปรง หรือกางเกง แขนสั้นเหนือศอกเล็กน้อย ผ่าอกตลอด ติดดุมทำด้วยวัตถุสีเดียวกับเสื้อ ๓ ดุม ต่อด้านหน้าและด้านหลังยาวตามตัว มีกระเป๋าล่างข้างละ ๑ กระเป๋า เจาะเฉียงเล็กน้อย ไม่มีใบปกกระเป๋า ติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอแบะทั้งสองข้าง

ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะประดับแพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่อกเสื้อด้านซ้ายก็ได้

๒.๓ อินทราวุธ ให้ใช้อินทราวุธอ่อน มีเครื่องหมายบนอินทราวุธสีเหลืองหรือสีทองตามแบบท้ายประกาศ มีแถบกว้าง ๑ เซนติเมตร ในกรณีมีมากกว่า ๑ แถบ ให้เว้นระยะห่างแถบ ๕ มิลลิเมตร และให้ประดับดังนี้

๒.๓.๑ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ และกลุ่มงานเทคนิค ให้มี ๑ แถบ

๒.๓.๒ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ให้มี ๒ แถบ

๒.๓.๓ พนักงานราชการพิเศษ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ และพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้มี ๓ แถบ

๒.๔ กางเกง กระโปรง

๒.๔.๑ พนักงานราชการชาย ให้ใช้กางเกงขายาวสีประเภทสีกากี ไม่พับปลายขา

๒.๔.๒ พนักงานราชการหญิง ให้ใช้กระโปรงสีประเภทสีกากี ยาวปิดเข่า หรือกางเกงขายาวสีประเภทสีกากี ไม่พับปลายขา

พนักงานราชการหญิงมุสลิม หากจะใช้กระโปรงจะให้ยาวคลุมข้อเท้าก็ได้

๒.๕ เข็มขัด

๒.๕.๑ พนักงานราชการชาย ให้ใช้เข็มขัดทำด้วยหนัง หรือวัตถุเทียมหนังหรือด้าย ถักสีกากี หัวเข็มขัดกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๕ เซนติเมตร ทำด้วยโลหะสีทองเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ทางนอน มีครุฑนูนอยู่กึ่งกลางหัวเข็มขัด

๒.๕.๒ พนักงานราชการหญิง ให้ใช้เข็มขัดทำด้วยหนัง หรือวัตถุเทียมหนังหรือด้าย ถักสีกากี หัวเข็มขัดกว้าง ๒.๕ เซนติเมตร ยาว ๔ เซนติเมตร ทำด้วยโลหะสีทองเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ทางนอน มีครุฑนูนอยู่กึ่งกลางหัวเข็มขัด สำหรับเสื้อแบบที่ ๒ จะไม่ใช้เข็มขัดก็ได้

๒.๖ รองเท้า ถุงเท้า

๒.๖.๑ พนักงานราชการชาย ให้ใช้รองเท้านุ่มส้นหรือหุ้มข้อทำด้วยหนังหรือวัตถุเทียมหนังสีดำ แบบเรียบไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีดำ

๒.๖.๒ พนักงานราชการหญิง ให้ใช้รองเท้านุ่มส้นหรือรัดส้นทำด้วยหนังหรือวัตถุเทียมหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๑๐ เซนติเมตร

๒.๗ เครื่องหมายแสดงสังกัด ให้มีเครื่องหมายแสดงสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรูปเสมาธรรมจักร ทำด้วยโลหะโปร่งสีทองไม่มีขอบ สูง ๒ เซนติเมตร ติดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าทั้งสองข้าง

๒.๘ ป้ายชื่อและตำแหน่ง ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ด้วยตัวหนังสือสีขาว บนป้ายชื่อพื้นสีดำ ขนาดกว้างไม่เกิน ๒.๕ เซนติเมตร และยาวไม่เกิน ๗.๕ เซนติเมตร และให้ติดที่อกเสื้อ เบื้องบนด้านขวา

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



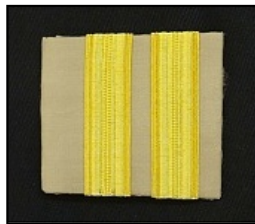
(นายชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

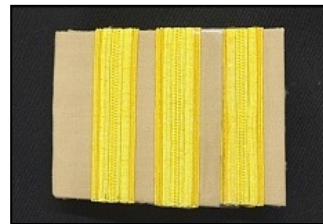
แบบอินทราณูแนบท้าย
ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
เรื่อง การแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการ
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



พนักงานราชการทั่วไป
(กลุ่มงานบริการ/
กลุ่มงานเทคนิค)



พนักงานราชการทั่วไป
(กลุ่มงานบริหารทั่วไป)



พนักงานราชการพิเศษ
(กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ)
พนักงานราชการทั่วไป
(กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ/
กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ)

อินทราณู ให้ใช้อินทราณูอ่อน มีเครื่องหมายบนอินทราณูสีเหลืองหรือสีทอง มีแถบกว้าง ๑ เซนติเมตร ในกรณีมีมากกว่า ๑ แถบ ให้เว้นระยะห่างแถบ ๕ มิลลิเมตร รูปแบบการติดแถบให้ติดตามขวางที่ต้นอินทราณู แถบแรกห่างจากต้นอินทราณู ๕ มิลลิเมตร และแถบต่อไปเว้นระยะห่างกัน ๕ มิลลิเมตร การประดับแถบให้ประดับตามกลุ่มงาน ดังนี้

๑. พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ และกลุ่มงานเทคนิค ให้มี ๑ แถบ
๒. พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ให้มี ๒ แถบ
๓. พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ และกลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้มี ๓ แถบ
๔. พนักงานราชการพิเศษ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ให้มี ๓ แถบ

ตัวอย่างแบบท้าย

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เรื่อง การแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานราชการ

ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

