



คู่มือ

การปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายใน

ด้านการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

จัดทำโดย



งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำนำ

งานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

"คู่มือการปฏิบัติงานงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย" ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้รวบรวมขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การวางแผน การดำเนินงานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ การจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ตลอดจนการเตรียมความพร้อมรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมใด ๆ ทางผู้จัดทำขอน้อมรับด้วยความขอบคุณ เพื่อจะได้นำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

สารบัญ

	หน้า
1. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	1
2. ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1
3. มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561	2
4. กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	3
5. โครงสร้างการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	9
6. หน้าที่และบทบาทของผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ	9
7. ภาระงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	
6.1 การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	10
6.2 การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพของสถานศึกษา	11
6.3 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำประกันคุณภาพของสถานศึกษา	12
6.4 ดำเนินการให้มีการรับรองการประกันคุณภาพของสถานศึกษา	13
8. การจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR)	14
ภาคผนวก	
- การประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา	
- ปฏิทินการดำเนินงานประจำปี	
- ตัวอย่างฟอร์ม/เอกสารที่ใช้ในการประเมิน	

การขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกด้านการอาชีวศึกษา

๑. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๗ ระบุให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยมีสาระที่สำคัญคือ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

๒. ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ดังนี้

๒.๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด

๒.๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๒.๕ การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒.๖ การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

๒.๗ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเองและตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดและผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงดังภาพที่ ๑



ภาพที่ ๑ แสดงระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด คณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้พิจารณามาตรฐานการอาชีวศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๓.๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิต อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๓.๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึก รักษ์สิ่งแวดล้อม

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๓.๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษาประสบความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษา มีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๔. กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ได้ประกาศกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ โดยกำหนดกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

๔.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ (๔ ตัวชี้วัด)

๔.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา โดยมีเรื่องพิจารณา ดังนี้

๑) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒) ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ ๒.๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) ๒.๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy) (ถ้ามี)

๔.๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพ มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติพร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๔.๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสีงแวดล้อม

๔.๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแต่ละระดับเมื่อเทียบกับแรกเข้า โดยผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปีและผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น (โดยเก็บข้อมูลเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาภาคปกติและระบบทวิภาคีทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.)

๔.๒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ตัวชี้วัด)

๔.๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสถานศึกษาต้องมีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑) มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๒) มีการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สังคม สถานประกอบการ และส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามรายวิชาให้สอดคล้องกับอาชีพ

๓) มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีหรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิตและทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

๔.๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยมีเรื่องพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษามีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม

๒) สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

๓) สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการนำผลประเมินการเรียนรู้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

๔.๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ฟาร์ม ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพและนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยสถานศึกษาต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

๑) มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทุน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๒) ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

๓) มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

๔) มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน ฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๕) มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๖) มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

๗) ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

๘) นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างเป็นรูปธรรมอย่างน้อย ๓ เรื่อง จาก ๙ เรื่อง ต่อไปนี้

- ๑) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๒) การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course)
- ๓) การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ การพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ
- ๔) ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) หรือกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer)
- ๕) การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- ๖) การจัดการเรียนการสอน Coding ในสถานศึกษา
- ๗) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค เช่น อาชีวะอยู่ประจำ อาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส อาชีวะเพื่อคนพิการ เป็นต้น
- ๘) การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น
- ๙) นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

๔.๓ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๒ ตัวชี้วัด)

๔.๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดยมีเรื่องพิจารณา ดังนี้

- ๑) สถานศึกษามีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่น หรือสถานประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน
- ๒) สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่น และกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ
- ๓) สถานศึกษามีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน ท้องถิ่น หรือพื้นที่ให้บริการของสถานศึกษา ส่งเสริมการมีงานทำให้กับผู้เรียน สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง

๔.๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยครู ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๕. ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษาและภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา

เพื่อเป็นการเชื่อมโยงระหว่างระบบการประกันคุณภาพภายในกับการประกันคุณภาพภายนอก จึงได้กำหนด ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษาและภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา แสดงดังตารางที่ ๑-๓

5. งานประกันคุณภาพและ	นางสาวยุพิน	ป๋องศิริ	หัวหน้างาน
มาตรฐานการศึกษา	หัวหน้าสาขาวิชา		ผช.หน.งาน
	นางจินตนา	จรัสศรี	ผช.หน.งาน
	นางวิไลพร	ธีรรัตน์ชูโชค	ผช.หน.งาน
	นางสาวจิราวรรณ	วงศ์กองแก้ว	ผช.หน.งาน
	นายวศิน	จันทร์เมือง	เจ้าหน้าที่

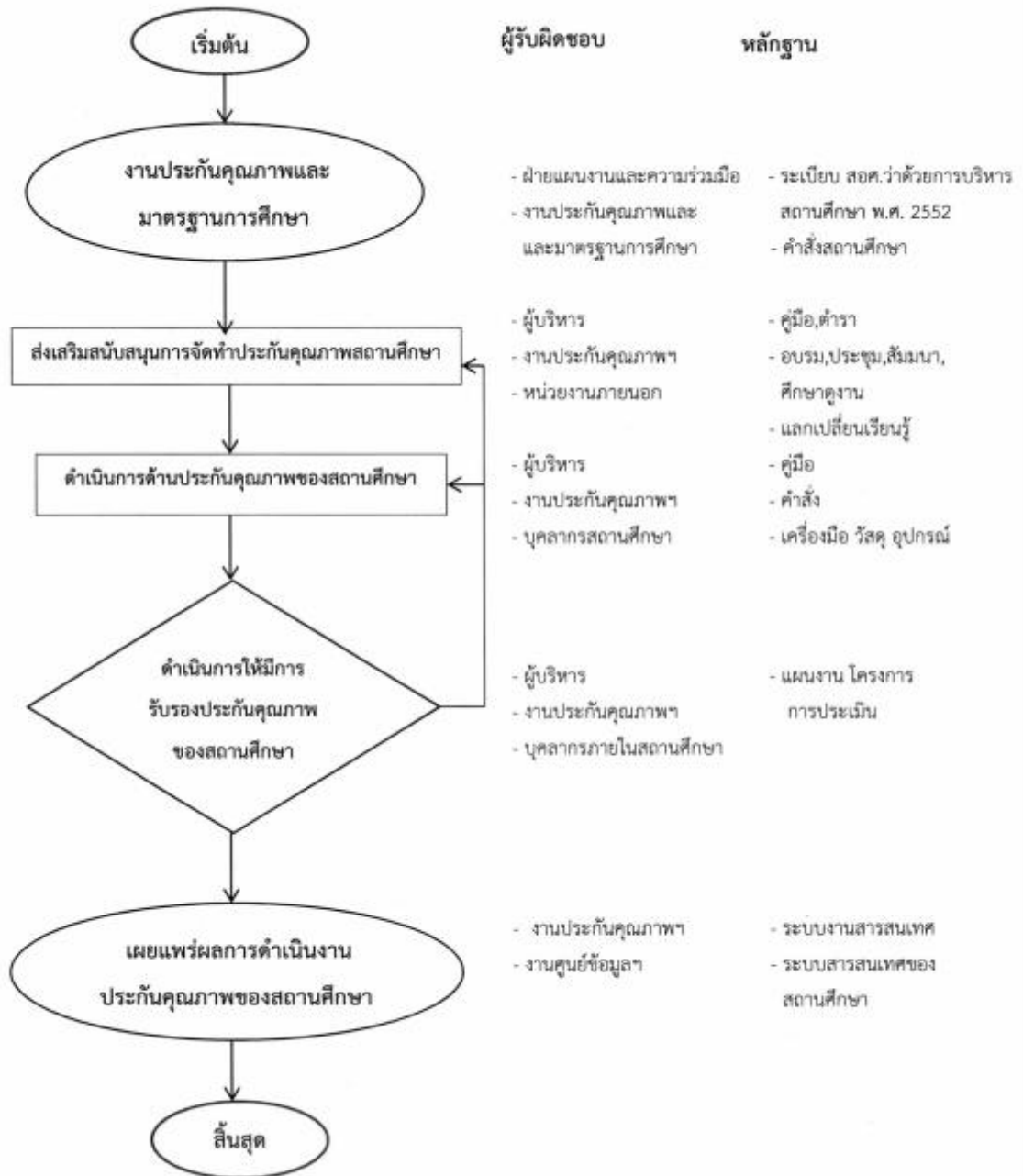
มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ จุดหมายและหลักเกณฑ์ของการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๒. วางแผนดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่องและรองรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในและภายนอก
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ แผนกวิชา และงานต่าง ๆ ในสถานศึกษารวมทั้งสถาน ประกอบการ บุคคล องค์กรและหน่วยงานภายนอก ในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๔. ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การ มหาชน) ในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา
๕. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา
๖. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
๗. ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

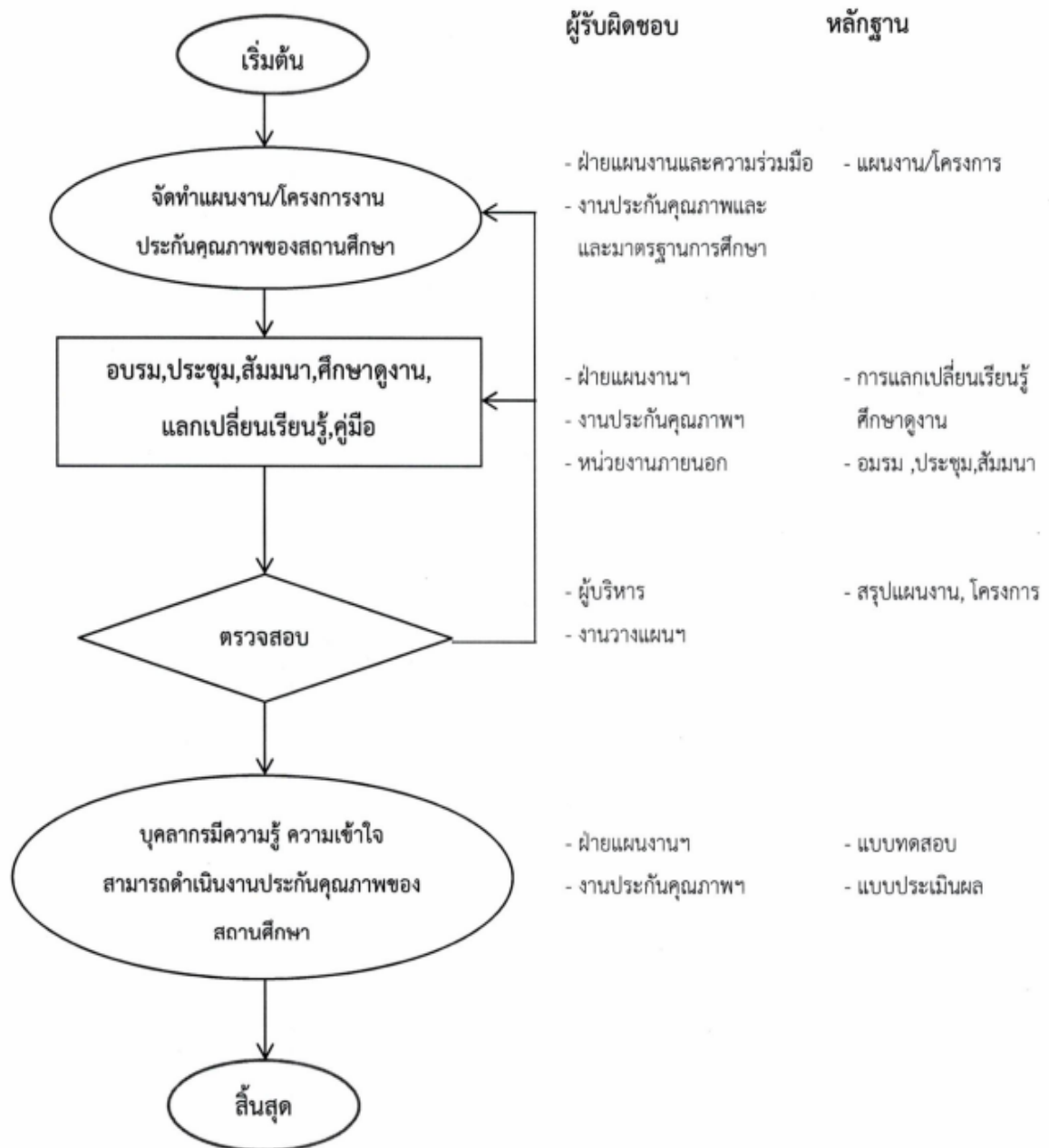
ภาระงาน ดำเนินการด้านประกันคุณภาพของสถานศึกษา
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



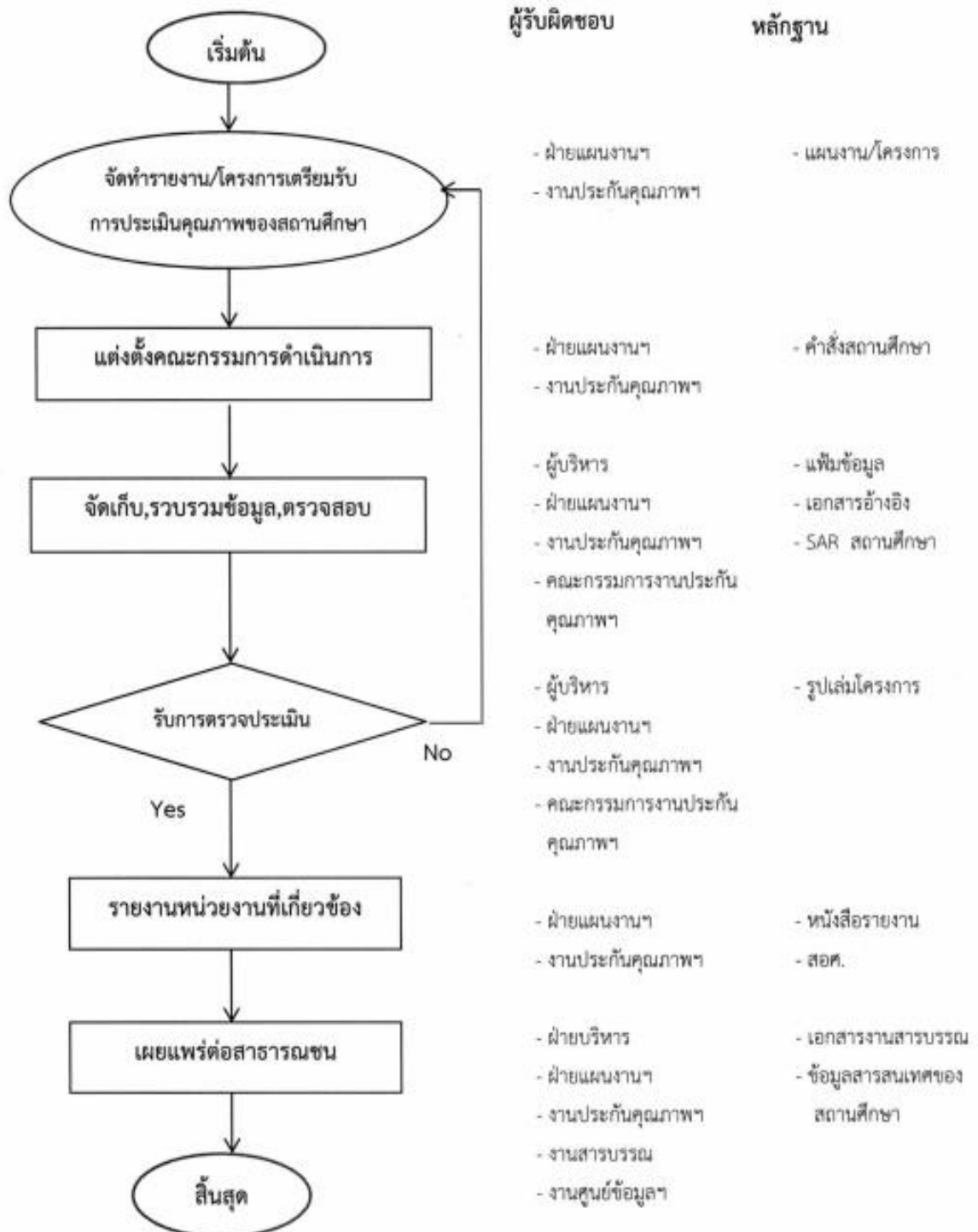
ภาระงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ภาระงาน ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำประกันคุณภาพของสถานศึกษา
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ภาระงาน ดำเนินการให้มีการรับรองการประกันคุณภาพของสถานศึกษา
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



SAR



คู่มือการจัดทำ

รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

ฉบับปรับปรุง 2566

จัดทำโดย
สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

SAR

รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา

วิทยาลัย.....

อาชีวศึกษาจังหวัด.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

สถานศึกษาต้องจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สถานศึกษาจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งเปิดเผยต่อสาธารณชน

เอกสาร “คู่มือการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR)” ฉบับนี้ประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การรายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองจะเป็นประโยชน์แก่สถานศึกษาในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองให้ครบถ้วนตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ ๑ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๒
ส่วนที่ ๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๔
ส่วนที่ ๔ การรายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๗
ส่วนที่ ๕ การรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๑๓
ส่วนที่ ๖ การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์	๔๔
ส่วนที่ ๗ ผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๕๓
เอกสารอ้างอิง	๕๗
ภาคผนวก	๕๘
คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	

ส่วนที่ ๑

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในรอบปีการศึกษาที่จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์

๑.๑ ผลผลิต (Output) หมายถึง ผลที่เกิดจากการดำเนินงานในเชิงปริมาณของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) หมายถึง ผลที่เกิดจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๓ ผลสะท้อน (Impact) หมายถึง ผลที่เกิดจากการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่ต่อเนื่องจากผลลัพธ์ในด้านนโยบาย ด้านวิชาการ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ

๒. จุดเด่น

๓. จุดที่ควรพัฒนา

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๕. การสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน

๖. การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่บรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด

๗. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ได้แก่

๗.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ

๗.๒ วัตถุประสงค์

๗.๓ กรอบแนวคิด

๗.๔ วิธีดำเนินงาน

๗.๕ ผลการดำเนินงาน

๗.๖ ประโยชน์ที่ได้รับ

๘. การรายงานผลการประเมินตนเองและเผยแพร่

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ได้แก่

๒.๑.๑ ที่ตั้ง

๒.๑.๒ ประวัติสถานศึกษาโดยสังเขป

๒.๑.๓ การจัดการศึกษา

๒.๑.๔ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ และสังคมของสถานศึกษา

๒.๒ แผนภูมิบริหารสถานศึกษา

.....

.....

.....

๒.๓ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ได้แก่

๒.๓.๑ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ จำนวนคนทั้งหมด		
ผู้เรียน		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		
- ผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้น		
รวม		
๑.๒ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		
- ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น		
รวม		

๒.๓.๒ ด้านบุคลากรของสถานศึกษา

บุคลากรของสถานศึกษา	จำนวน	หมายเหตุ
ผู้บริหารสถานศึกษา		
- ผู้บริหาร / ผู้รับใบอนุญาตผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการ / ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		
ผู้สอน		
- ครูประจำ / ข้าราชการ / ครูเอกชนที่ได้รับการ บรรจุ / ผู้ที่ได้รับการรับรอง		
- ข้าราชการพลเรือน		
- พนักงานราชการ		
- ครูอัตราจ้าง (ที่ทำสัญญาไม่น้อยกว่า ๙ เดือน)		
- ครูพิเศษสอน		
รวม		
บุคลากรสายสนับสนุน		
- เจ้าหน้าที่		
- ลูกจ้างประจำ		
- บุคลากรอื่น ๆ (นักการภารโรง/ ยาม รักษาการ/ พนักงานขับรถ)		
รวม		

๒.๓.๓ ด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน	จำนวนสาขา	หมายเหตุ
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง		
- วิชาชีพพระยาสัน		
รวม		

๒.๓.๔ ด้านอาคารสถานที่

อาคารสถานที่	จำนวน	หมายเหตุ
- อาคารเรียน		
- อาคารปฏิบัติการ		
- อาคารวิทยบริการ		
- อาคารอเนกประสงค์		
- ห้องพยาบาล		
- อาคารอื่น ๆ		
รวม		

๒.๓.๕ ด้านงบประมาณ

ลำดับที่	ประเภทงบรายจ่าย	จำนวนงบประมาณ		รวม
		งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	
๑	งบบุคลากร			
๒	งบดำเนินงาน			
๓	งบลงทุน			
๔	งบเงินอุดหนุน			
๕	งบรายจ่ายอื่น			
รวม				

๒.๓.๖ สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑	อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน		
๒	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา		
๓	จำนวนสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. ในรอบปีการศึกษาที่ประเมิน		
๔	จำนวนสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนระดับ ปวส. ในรอบปีการศึกษาที่ประเมิน		
๕	ร้อยละของผู้สอนที่มีวุฒิตามสาขาที่สอน		
๖	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น		
๗	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ/มีอาชีพ		

๒.๔ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

๒.๕ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์การพัฒนาคูณาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๖ เกียรติประวัติของสถานศึกษา ได้แก่ รางวัลและผลงานต่าง ๆ ดังนี้

๒.๖.๑ รางวัลและผลงานของสถานศึกษา

๒.๖.๒ รางวัลและผลงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๖.๓ รางวัลและผลงานของผู้เรียน

ส่วนที่ ๓

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ให้สถานศึกษาระบุมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด และสถานศึกษาสามารถกำหนดมาตรฐานการศึกษาหรือประเด็นการประเมินเพิ่มเติมตามบริบทของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย..... ประกอบด้วย.....มาตรฐาน.....ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๑.๔ สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒.๕ สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๓.๓ สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

มาตรฐานที่ ๔ สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๔

รายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สถานศึกษารายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๔.๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด

๔.๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๔.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๔.๔ การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๔.๕ การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๔.๖ การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

๔.๗ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเอง ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัด และผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สถานศึกษาขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ แสดงดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ที่	ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา				ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์)
		การวางแผน	การดำเนินการตามแผน	การติดตามและประเมินผล	การปรับปรุงและพัฒนา	
๑.	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด					๑. ผลผลิต ๒. ผลลัพธ์ ๓. ผลสะท้อน
๒.	การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา					๑. ผลผลิต ๒. ผลลัพธ์ ๓. ผลสะท้อน
๓.	การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					๑. ผลผลิต ๒. ผลลัพธ์

ที่	ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา				ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์)
		การวางแผน	การดำเนินการตามแผน	การติดตามและประเมินผล	การปรับปรุงและพัฒนา	
						๓. ผลสะท้อน
๔.	การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา					๑. ผลผลิต ๒. ผลลัพธ์ ๓. ผลสะท้อน
๕.	การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา					๑. ผลผลิต ๒. ผลลัพธ์ ๓. ผลสะท้อน
๖.	การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่					๑. ผลผลิต

ที่	ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา				ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์)
		การวางแผน	การดำเนินการตามแผน	การติดตามและประเมินผล	การปรับปรุงและพัฒนา	
	หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี					๒. ผลลัพธ์ ๓. ผลสะท้อน
๗	ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเองและตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดและผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					๑. ผลผลิต ๒. ผลลัพธ์ ๓. ผลสะท้อน
จุดเด่นของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จุดที่ควรพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา						

ส่วนที่ ๕

รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สถานศึกษารายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยระบุแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) และเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย.....
ประจำปีการศึกษา.....จำนวน มาตรฐานประเด็นการประเมิน และจำนวน ๓๓ ภารกิจหรือ
กิจกรรมของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๕.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๕.๑.๑ ด้านความรู้ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน ๓ ภารกิจหรือ
กิจกรรม ได้แก่

๕.๑.๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๑.๒ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๑.๓ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา
จำนวน ๖ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๑.๒.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๒.๔ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๒.๕ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๒.๖ ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน ๓ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๓.๒ การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

จุดเด่นของมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

.....

.....

.....

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และมีการเผยแพร่สู่สาธารณชน

.....

.....

.....

๕.๒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๕.๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน ๒ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา
จำนวน ๗ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๒.๗ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน ๗ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา
จำนวน ๑.ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

จุดเด่นของมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

.....

.....

.....

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และมีการเผยแพร่สู่สาธารณชน

.....

.....

.....

๕.๓ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๕.๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน ๓ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๓.๑.๑ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๓.๑.๒ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

๒.๒) ผลลัพธ์

๒.๓) ผลสะท้อน

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๕.๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน ๑ ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

๕.๓.๒.๑ การส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ

๑) แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑.๑) การวางแผน

.....

.....

๑.๒) การดำเนินการตามแผน

.....

.....

๑.๓) การติดตามและประเมินผล

.....

.....

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

๒) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ดังนี้

๒.๑) ผลผลิต

.....

.....

๒.๒) ผลลัพธ์

.....

.....

๒.๓) ผลสะท้อน

.....

.....

๓) เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

จุดเด่นของมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

.....

.....

.....

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และมีการเผยแพร่สู่สาธารณชน

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๖

การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์

๖.๑ การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์

การรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ เป็นการเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เป็นระบบเดียวกัน ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์ประเด็นของรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษาให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงกำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ โดยให้สถานศึกษารายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีขั้นตอนการรายงาน ดังนี้

๖.๑.๑ ศึกษาเอกสารและจัดเตรียมข้อมูลการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยการศึกษาคู่มือการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑.๒ เข้าระบบการรายงานผลการประเมินตนเองผ่านเว็บไซต์ของสำนักมาตรฐานอาชีวศึกษาและวิชาชีพ โดยการลงชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ของสถานศึกษาที่ได้รับจากสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

๖.๑.๓ บันทึกข้อมูลตามรูปแบบของระบบฐานข้อมูลที่กำหนด พร้อมแนบไฟล์เอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี

๖.๑.๔ การพิมพ์รายงานผลการประเมิน

การรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ แสดงดังภาพที่ ๗.๑

ขั้นตอนการรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์



ภาพที่ ๖.๑ การรายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์

๖.๒ รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR) จากระบบออนไลน์

ผลจากการที่สถานศึกษาบันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ครบถ้วนทุกรายการ สถานศึกษาสามารถพิมพ์รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยปรากฏผลในรูปแบบการรายงานผลการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา ดังนี้



รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR)
ประจำปีการศึกษา

วิทยาลัย.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

ผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ จำนวนคนทั้งหมด		
ผู้เรียน		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		
- ผู้จบหลักสูตรระยะสั้น		
รวม		
๑.๒ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		
- ผู้จบหลักสูตรระยะสั้น		
รวม		
ผู้บริหารสถานศึกษา		
- ผู้บริหาร / ผู้รับใบอนุญาตผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการ / ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		
ผู้สอน		
- ครูประจำ / ข้าราชการ / ครูเอกชนที่ได้รับการ บรรจุ / ผู้ที่ได้รับการรับรอง		
- ข้าราชการพลเรือน		
- พนักงานราชการ		
- ครูอัตราจ้าง (ที่ทำสัญญาไม่น้อยกว่า ๙ เดือน)		
- ครูพิเศษสอน		
รวม		

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
บุคลากรสายสนับสนุน		
- เจ้าหน้าที่		
- ลูกจ้างประจำ		
- บุคลากรอื่น ๆ (นักการภารโรง/ ยามรักษาการ/ พนักงานขับรถ/ ฯ)		
รวม		
๑.๓ จำนวนห้อง		
- อาคารเรียน		
- อาคารปฏิบัติการ		
- อาคารวิทยบริการ		
- อาคารอเนกประสงค์		
- ห้องพยาบาล		
- อาคารอื่น ๆ		
รวม		

๒. สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา

ลำดับ ที่	ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๒.๑	อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน		
๒.๒	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา		
๒.๓	จำนวนสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. ในรอบปีการศึกษาที่ประเมิน		
๒.๔	จำนวนสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนระดับ ปวส. ในรอบปีการศึกษาที่ประเมิน		
๒.๕	ร้อยละของผู้สอนที่มีวุฒิตรงตามสาขาที่สอน		
๒.๖	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น		
๒.๗	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ/มีอาชีพ		

๓. ผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
๑	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด			
๒	การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา			
๓	การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา			
๔	การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา			
๕	การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา			
๖	การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี			
๗	ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเอง ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดและผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา			
สรุปผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑				
☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ ☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ				

จุดเด่นของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

จุดที่ควรพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผลของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และมีการเผยแพร่สู่สาธารณชน

๔. ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและการกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา

ที่	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และการกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาและการกิจหรือกิจกรรม ของสถานศึกษา		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์				
๑.๑ด้านความรู้				
๑.๑.๑	การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง			
๑.๑.๒	การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ			
๑.๑.๓	การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคล ของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)			
๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้				
๑.๒.๑	การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา สมรรถนะอาชีพ			
๑.๒.๒	การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ			
๑.๒.๓	สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบ อาชีพอิสระ			
๑.๒.๔	การทดสอบหรือประเมิน สมรรถนะบุคคล ของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ			
๑.๒.๕	การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา			
๑.๒.๖	ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือ ผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา			
๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
๑.๓.๑	การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา			
๑.๓.๒	การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษา			
๑.๓.๓	การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา			

จุดเด่นของมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

จุดที่ควรพัฒนาของมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่ ๑ ที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

ที่	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา				
๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา				
๒.๑.๑	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ			
๒.๑.๒	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุง รายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม			
๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา				
๒.๒.๑	การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ			
๒.๒.๒	การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไป ใช้ในการจัดการเรียนการสอน			
๒.๒.๓	การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะ วิชาชีพหรือฝึกอาชีพ			
๒.๒.๔	การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่ หลากหลาย			
๒.๒.๕	การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม			
๒.๒.๖	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ			
๒.๒.๗	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน			
๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ				
๒.๓.๑	การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม			
๒.๓.๒	การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			
๒.๓.๓	การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการสถานศึกษา			
๒.๓.๔	การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน หรืองานฟาร์ม			
๒.๓.๕	การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน			
๒.๓.๖	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ			
๒.๓.๗	การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการ พัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง			

จุดเด่นของมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

จุดที่ควรพัฒนาของมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่ ๒ ที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

ที่	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้				
๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้				
๓.๑.๑	การบริการชุมชนและจิตอาสา			
๓.๑.๒	การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี			
๓.๑.๓	การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน			
๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์				
๓.๒.๑	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการ มีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และ องค์กรต่าง ๆ			

จุดเด่นของมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

จุดที่ควรพัฒนาของมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานที่ ๓ ที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

สรุปของผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ จำนวน ๑๒ รายการ

☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ

☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา จำนวน ๑๗ รายการ

☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ

☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จำนวน ๔ รายการ

☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ

☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ

ส่วนที่ ๗

ผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สถานศึกษาสรุปผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

๗.๑ ผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎหมายการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎหมายการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลการดำเนินงานระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎหมายการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
๑	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด			
๒	การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา			
๓	การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา			
๔	การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา			
๕	การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนา สถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา			
๖	การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษาเป็นประจำทุกปี			
๗	ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการ ประเมินตนเอง ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงาน ต้นสังกัดและผลการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา			

ที่	ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลการดำเนินงานระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
สรุปผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ ☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ				

๗.๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและการกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา

ที่	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และการกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และการกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์				
๑.๑ ด้านความรู้				
๑.๑.๑	การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง			
๑.๑.๒	การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ			
๑.๑.๓	การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคล ของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)			
๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้				
๑.๒.๑	การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา สมรรถนะอาชีพ			
๑.๒.๒	การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ			
๑.๒.๓	สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบ อาชีพอิสระ			
๑.๒.๔	การทดสอบหรือประเมิน สมรรถนะบุคคล ของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ			
๑.๒.๕	การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา			
๑.๒.๖	ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา			

ที่	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
๑.๓.๑	การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา			
๑.๓.๒	การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา			
๑.๓.๓	การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา			
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา				
๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา				
๒.๑.๑	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ			
๒.๑.๒	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม			
๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา				
๒.๒.๑	การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
๒.๒.๒	การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน			
๒.๒.๓	การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ			
๒.๒.๔	การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย			
๒.๒.๕	การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม			
๒.๒.๖	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ			
๒.๒.๗	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน			
๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ				
๒.๓.๑	การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม			
๒.๓.๒	การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			
๒.๓.๓	การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา			
๒.๓.๔	การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม			

ที่	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา		หมายเหตุ
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา	
๒.๓.๕	การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน			
๒.๓.๖	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ			
๒.๓.๗	การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการ พัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง			
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ				
๒.๔.๑	การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบาย ที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย			
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้				
๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้				
๓.๑.๑	การบริการชุมชนและจิตอาสา			
๓.๑.๒	การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี			
๓.๑.๓	การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน			
๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์				
๓.๒.๑	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการ มีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และ องค์กรต่าง ๆ			
สรุปของผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา				
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ จำนวน ๑๒ รายการ ☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ ☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ				
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา จำนวน ๑๗ รายการ ☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ ☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ				
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จำนวน ๔ รายการ ☐ เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน รายการ ☐ อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน รายการ				



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

เลขรับ.....๔๒๒๐.....

วันที่.....๑๖.ต.ค.๖๗.....

เวลา.....๑๕.๒๖.น.....

ส่วนราชการ งานประกันฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ที่..... วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย เรื่อง การกำหนดและให้ใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ตามที่ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รับมอบหมาย หน้าที่ให้จัดทำประกาศการกำหนดและให้ใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษาใช้มาตรฐาน การอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพฯ ขออนุญาตประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย เรื่อง การกำหนดและ ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวยุพิน ป้องศิริ)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้ง
๓. เห็นควรมอบ
๔. อื่น ๆ

ว่าที่ ร.ต.

(ประธาน จันทรเมือง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

๑. ทราบ
๒. แจ้ง
๓. มอบ

(นายจิรายุทธ แก้วอาสา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย
เรื่อง การกำหนดและให้ใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จึงได้ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น ๓๓ รายการ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่	หัวข้อมาตรฐาน	ประเด็นการประเมิน
๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	๑.๑ ด้านความรู้ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒	การจัดการอาชีวศึกษา	๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ๒.๔ ด้านการบริหารจัดการ
๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจิรายุทธ แก้วอาสา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ที่ ๔๒๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ๓๓ การกิจ ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง (๑๒ การกิจ) ประสงค์ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๑๗ การกิจ) และมาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๔ การกิจ) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางลำไย	พระเดชพงษ์	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.วรพรรณ	ภูวิจารณ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายคชพน	พิมพ์ภรณ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายเกรียงศักดิ์	ตันกิจเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายเฉลิมพล	ภูสถาน	กรรมการ
๖. นางสาวสุธานี	โสโท	กรรมการ
๗. นายคงคา	เหลาวงค์ศรี	กรรมการ
๘. นายจิรายุทธ	แก้วอาสา	กรรมการและเลขานุการ
๙. ว่าที่ ร.ต. ประสาน	จันทร์เมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวยุพิน	ป๋องศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวง

๒. อนุมัติมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. คณะกรรมการประกันคุณภาพ

๑. นายคงคา	เหลาวงค์ศรี	รองประธานกรรมการ (กำกับ ดูแล มาตรฐานที่ ๑)
๒. นางสาวสุธานี	โสโท	รองประธานกรรมการ (กำกับ ดูแล มาตรฐานที่ ๒)
๓. ว่าที่ ร.ต. ประสาน	จันทร์เมือง	รองประธานกรรมการ (กำกับ ดูแล มาตรฐานที่ ๓)
๔. นางสาววาสนา	บุญยะแสน	กรรมการ (หัวหน้ากลุ่มมาตรฐานที่ ๑)
๕. นางกตัญญู	คำทา	กรรมการ (หัวหน้ากลุ่มมาตรฐานที่ ๒)

/อ. นางขวัญฤดี....

๖. นางขวัญฤดี	สอนศรี	กรรมการ (หัวหน้ากลุ่มมาตรฐานที่ ๓)
๗. หัวหน้าสาขาวิชาทุกสาขาวิชา		กรรมการ
๘. นางจินตนา	จรัสศรี	กรรมการ
๙. นางวิไลพร	ธีรรัตน์ชูโชค	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิราวรรณ	วงศ์ทองแก้ว	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิศรา	เสนาสอน	กรรมการ
๑๒. นางสาวยุพิน	ป๋องศิริ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดระบบและกลไกในการประกันคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐาน

การประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้สอดคล้อง
กับการประเมินคุณภาพภายนอก

๒. ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษา สร้างความรู้ ความเข้าใจ ในแต่ละมาตรฐานตาม
ประเด็นการประเมิน

๓. จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์ม สำหรับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ในระดับฝ่าย และระดับสาขาวิชา ให้กับคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
เพื่อดำเนินการต่อไป

๔. ประสานงานในการรวบรวมเอกสารข้อมูลจากผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้

๕. กำกับ ติดตาม ดูแล การปฏิบัติงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ

๖. รวบรวมข้อมูลของรายงานการประเมินตนเอง (Self Study Report : SSR)
ในระดับฝ่ายและระดับสาขาวิชา เพื่อจัดเตรียมข้อมูลสำหรับจัดทำรายงาน
การประเมินตนเองของสถานศึกษาต่อไป

๗. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง(Self Assessment Report : SAR) ของ
สถานศึกษา รายงานผลทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาหลังเปิดภาคเรียน
ในปีการศึกษาถัดไปไม่เกิน ๓๐ วัน

๓. คณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐานและประเด็นการประเมิน (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)

๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ (๓ ประเด็น)

นายกคงคา เหลาวงศ์ศรี ประธานกรรมการ

นางสาววาสนา บุญยะแสน หัวหน้ากลุ่มมาตรฐาน

๑.๑ ด้านความรู้ (๓ ภารกิจ)

นางสาวสายสุรีย์ คุ่มไพฑูรย์ ข้อการประเมิน ๑.๑.๑

- การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จ

การศึกษาในหมวดวิชาแกนกลาง

นายรัตนพล บัวหลวง ข้อการประเมิน ๑.๑.๒, ๑.๑.๓

- การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

- การทดสอบหรือหรือประเมิน

สมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จ

การศึกษาตามมาตรฐานอื่นๆ ถ้ามี

/๑.๒ ด้านทักษะ...

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ (๖ ภารกิจ)

๑. นางสาวสายสุรีย์	คุ้มไพฑูรย์	ข้อประเมินที่ ๑.๒.๑ - การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จ การศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะ อาชีพ
๒. นางสาวบางหยาด	พุทธมัตย์	ข้อประเมินที่ ๑.๒.๒ - การประกวดหรือแข่งขันทักษะฯ
๓. นางกันจนา	ทองทองคำ	ข้อประเมิน ๑.๒.๓ - สมรรถนะในการเป็น ผู้ประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ
๔. นายรัตนพล	บัวหลวง	ข้อประเมิน ๑.๒.๔ - การทดสอบหรือประเมิน สมรรถนะบุคคลของผู้ สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานฯ
๕. นางสาววาสนา	บุญยะแสน	ข้อประเมิน ๑.๒.๕,๑.๒.๖ - การมีงานทำและศึกษาต่อของ ผู้สำเร็จการศึกษา - ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (๓ ภารกิจ)

๑. นางสาววาสนา	บุญยะแสน	ข้อประเมินที่ ๑.๓.๑,๑.๓.๒.,๑.๓.๓ - การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา - การประเมินคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา - การดูแลช่วยเหลือและแนะแนว ผู้สำเร็จการศึกษา
----------------	----------	---

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษา (๓ ประเด็นการประเมิน)

นางสาวสุธานี	โสโท	ประธานกรรมการ
นางกตัญญู	คำหา	หัวหน้ากลุ่มมาตรฐาน
๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา (๒ ภารกิจ)		
นางกตัญญู	คำหา	ข้อประเมินที่ ๒.๑.๑,๒.๑.๒ - การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ อย่างเป็นระบบ

		- การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือ กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม
๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (๗ ภารกิจ)		
๑. นางกตัญญู	คำพา	ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑, ๒.๒.๒,๒.๒.๔,๒.๒.๕ - การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการ เรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน - การจัดการเรียนการสอนด้วย เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย - การบริหารจัดการชั้นเรียนที่ เหมาะสม
๒. นางสาวสุภาภรณ์	วังศรี	ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ - การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึก ประสบการณ์สมรรถนะ วิชาชีพหรือฝึกอาชีพ
๓. นางจินตนา	จรัสศรี	ข้อประเมินที่ ๒.๒.๖ - การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
๔. นายทิวา	โคตรคำ	ข้อประเมินที่ ๒.๒.๗ - การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการเรียนการสอน
๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (๗ ภารกิจ)		
๑. นางขวัญฤดี	สอนศรี	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๑ - การบริหารจัดการสถานศึกษา แบบมีส่วนร่วม
๒. นางสาวอรพรรณ	แสนอามาศย์	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๒ - การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน
๓. นายกิตติพร	พาวังราช	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๓ - การบริหารจัดการระบบข้อมูล และสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษา

๔. นางสาวชญานิ	คนฉลาด	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔,๒.๓.๕ - การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม - การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค พื้นฐาน
๕. นางสาวภัทรรินทร์	แก้วสุฟอง	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๖ - การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และ ศูนย์วิทยบริการ
๖. นางสาวยุพิน	ป้อมศิริ	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๗ - การนำผลการประกันคุณภาพ การศึกษาไปใช้ในการ พัฒนา สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑ การกิจ)		
ข้อประเมินที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงาน ต้นสังกัดมอบหมาย		
๑. นางกันจนา	ทองทองคัต	- การบ่มเพาะผู้ประกอบการ
๒. นางสาวสุภาภรณ์	วังศิริ	- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๓. นางนริศรา	วังศิริ	- โครงการพิเศษ
๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๔ ประเด็นการประเมิน)		
ว่าที่ ร.ต. ประสาน	จันทร์เมือง	ประธานกรรมการ
นางขวัญฤดี	สอนศรี	หัวหน้ากลุ่มมาตรฐาน
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		
๑. นายวรวิทย์	เขียนสีอ่อน	ข้อประเมินที่ ๓.๑.๑ - การบริการชุมชนและจิตอาสา
๒. นางสาวสุภาภรณ์	วังศิริ	ข้อประเมินที่ ๓.๑.๒ - มาตรฐานการประกันคุณภาพ
๓. นางสาวภัทรพร	ทิพย์โฆษิตคุณ	ข้อประเมินที่ ๓.๑.๓ - การระดมทรัพยากรเพื่อการ จัดการเรียนการสอน
ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์		
นางสาวนภาพร	ทระอาธร	ข้อประเมินที่ 3.2.1 - การส่งเสริมและสนับสนุนการ พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการ มีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ

- มีหน้าที่ ๑. ศึกษารายละเอียดของข้อกำหนดและตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ประสานงานเพื่อการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๓. กรอกข้อมูลตามตัวบ่งชี้ลงในเครื่องมือการประกันคุณภาพตามตัวบ่งชี้
ในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ
๔. กำกับ ติดตาม ดูแล การปฏิบัติงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน ให้เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเอกสารข้อมูลให้กับคณะกรรมการการประกันคุณภาพของสถานศึกษา
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔. คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา

๔.๑ สาขาวิชาแพชชั่นและสิ่งทอ

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวอรรพรรณ แสนมหา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๒ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาววิภารัตน์ หล้าหนองบุ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๓ สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรม

- | | |
|---------------------------|---------------|
| ๑. นายเจษฎาวัจน์ เรืองบุญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๔ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑. นายณัฐวัฒน์ เอกทวีสิริกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๕ สาขาวิชาการบัญชี

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางรัตนภรณ์ ตรีภาพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๖ สาขาวิชาการตลาด

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวดวงเดือน คำอ่อน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๗ สาขาวิชาการเลขานุการ

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางมะลิวัลย์ ศิริหล้า | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๘ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวแคชริยา ศรีวงษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๙ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางรักชนก คีตคำนวน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๑๐ สาขาวิชาการโรงแรม

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางกมลรัตน์ จันทะขิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๑๑ สาขาวิชาการท่องเที่ยว

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวศรัณญา หงษ์แพง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

๔.๑๒ สาขาโลจิสติกส์

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑. นายเอกวิทย์ พิมพ์ปัจฉิม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูประจำสาขาวิชาทุกคน | กรรมการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดระบบและกลไกในการประกันคุณภาพของสาขาวิชาที่รับผิดชอบ
ให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒. จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์ม สำหรับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ในระดับสาขาวิชา
๓. ประสานงานในการรวบรวมเอกสารข้อมูลจากผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้
ที่เกี่ยวข้อง
๔. กำกับ ติดตาม ดูแล การปฏิบัติงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน ให้เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Study Report : SSR)ในระดับ
สาขาวิชา เสนอตามลำดับขั้นตอนในแต่ละภาคเรียนภายในระยะเวลา
ที่กำหนด

๖. คณะกรรมการตรวจสอบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายจิรายุทธ แก้วอาสา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ว่าที่ ร.ต. ประสาน จันทน์เมือง | กรรมการ |
| ๓. นายเฉลิมพล ภูสถาน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุธานี โสโท | กรรมการ |
| ๕. นายคงคา เหลาวงศ์ศรี | กรรมการ |
| ๖. นางกตัญญู คำทา | ตัวแทนฝ่ายวิชาการ |
| ๗. นางสาวยุพิน ป้องศิริ | ตัวแทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ๘. นางสาววาสนา บุญยะแสน | ตัวแทนฝ่ายพัฒนาการศึกษา |
| ๙. นายศตวีร์ กองพิมพ์ | ตัวแทนฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๐. นายเจษฎาวัจน์ เรืองบุญ | ตัวแทนประเภทวิชาคหกรรม |
| ๑๑. นายณัฐวัฒน์ เอกทวีสิริกุล | ตัวแทนประเภทวิชาศิลปกรรม |
| ๑๒. นางรัตนภรณ์ ตรีภพ | ตัวแทนประเภทวิชาบริหารธุรกิจ |
| ๑๓. นางกมลรัตน์ จันทร์ขิต | ตัวแทนประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว |
| ๑๔. นางรักชนก คำนวน | ตัวแทนประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ |
| ๑๕. นางสาวสิตา โนราช | ตัวแทนสาขาวิชาสามัญสัมพันธ์ |
| ๑๖. นางสาวยุพิน ป้องศิริ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางจินตนา จรัสศรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางวิไลพร อีรัตน์ชูโชค | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. นางสาวจิราวรรณ วงศ์กองแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒๐. นางสาวนิศรา

เสนอ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำกับ ติดตาม ดูแล การดำเนินงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ของสถานศึกษาฝ่ายและสาขาวิชา

๒. สรุปรายงานผลการตรวจสอบภายใน และให้ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับมอบหมาย
เสนอตามลำดับชั้นในแต่ละปีการศึกษา

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ตามความใน มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ
การศึกษา และให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสำหรับวิทยาลัยอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา โดยให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจิรายุทธ แก้วอาสา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ที่ ๔๒๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาคุณภาพ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

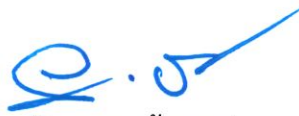
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา โดยใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยใช้มาตรฐานการ อาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย มาตรฐาน ๔ มาตรฐาน ๑๓ ประเด็น การประเมิน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และ มาตรฐานที่ ๔ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการการพัฒนาคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. นายจิรายุทธ	แก้วอาสา	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผศ.วรพรรณ	ภูวิจารณ์	อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายคชพน	พิมพ์ภรณ์	อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายเกรียงศักดิ์	ตันกิจเจริญ	อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายเฉลิมพล	ภูสถาน	อนุกรรมการ
๗. นางสาวสุธานี	โสโท	อนุกรรมการ
๖. นายคงคา	เหลาวงศ์ศรี	อนุกรรมการ
๗. นางสาวลิตา	โนราช	อนุกรรมการ
๘. นางสาวอรรพรรณ	แสนมหา	อนุกรรมการ
๙. นางสาววิภารัตน์	หลักหนองบุ	อนุกรรมการ
๑๐. นายเจษฎาวัฒน์	เรืองบุญ	อนุกรรมการ
๑๑. นายณัฐวัฒน์	เอกทวีสิริกุล	อนุกรรมการ
๑๒. นางรัตนภรณ์	ตรีภพ	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวดวงเดือน	คำอ่อน	อนุกรรมการ
๑๔. นางมะลิวัล	ศิริหล้า	อนุกรรมการ
๑๕. นางสาวแคชริยา	ศรีวงษา	อนุกรรมการ
๑๖. นางรักชนก	คิดคำนวน	อนุกรรมการ
๑๗. นางกมลรัตน์	จันทร์ชิต	อนุกรรมการ
๑๘. นางสาวศรัณญา	หงษ์แพง	อนุกรรมการ
๑๙. ว่าที่ ร.ต. ประสาน	จันทร์เมือง	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวยุพิน	ป้องศิริ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดทำมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา
๒. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ทั้งนี้ให้อำนาจหน้าที่ตามความใน มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา และให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสำหรับวิทยาลัยอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจิรายุทธ แก้วอาสา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ที่ ๔๒๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา โดยใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยใช้มาตรฐานการ อาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย มาตรฐาน ๔ มาตรฐาน ๑๓ ประเด็น การประเมิน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และ มาตรฐานที่ ๔ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. นายจิรายุทธ แก้วอาสา		ประธานอนุกรรมการ
๒. นายเฉลิมพล	ภูสถาน	อนุกรรมการ
๓. นางสาวสุธานี	โสโท	อนุกรรมการ
๔. นายคงคา	เหลาวงค์ศรี	อนุกรรมการ
๕. นางสิตา	โนราช	อนุกรรมการ
๖. นางสาวอรรพรรณ	แสนมหา	อนุกรรมการ
๗. นางสาววิภารัตน์	หลักหนองบุ	อนุกรรมการ
๘. นายเจษฎาวัจน์	เรืองบุญ	อนุกรรมการ
๙. นายณัฐวัฒน์	เอกทวีสิริกุล	อนุกรรมการ
๑๐. นางรัตนภรณ์	ตรีภพ	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวดวงเดือน	คำอ่อน	อนุกรรมการ
๑๒. นางมะลิวัล	ศิริหล้า	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวแคชริยา	ศรีวงษา	อนุกรรมการ
๑๔. นางรักชนก	คิดคำนวน	อนุกรรมการ
๑๕. นางกมลรัตน์	จันทร์ชิต	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวศรัณญา	หงษ์แพง	อนุกรรมการ
๑๗. ว่าที่ ร.ต. ประสาน	จันทร์เมือง	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวยุพิน	ป้อมศิริ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ/งานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
ของบุคลากรตามความรับผิดชอบ

/ทั้งนี้ ให้มีอำนาจ...

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ตามความใน มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา และให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสำหรับวิทยาลัยอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจิรายุทธ แก้วอาสา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ที่ ๔๒๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๔ มาตรฐาน ๑๓ ประเด็น การประเมิน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และมาตรฐานที่ ๔ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. นายจิรายุทธ	แก้วอาสา	ประธานกรรมการ
๒. นางพรทิพย์	ยอดราช	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
๓. นางสมพิศ	พิริยะนิติ	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาอาหารและโภชนาการ
๔. นางสาววัชรีย์	บุญชิต	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาคหกรรม
๕. นางวนิษา	สารวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาศิลปกรรม
๖. นายเกียรติศักดิ์	ชาติขำนิ	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาการบัญชี
๗. นายณัฐพล	เหลื่องวงศ์ไพศาล	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาการตลาด
๘. นางสาวเสาวรส	มีตา	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาการเลขานุการ
๙. นายเพชรเหล็ก	ทองธรร	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๐. นายประจิดษ์	เลขตะระโก	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
๑๑. นายติวระ	ทองชลธรร	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาการโรงแรมและบริการ
๑๒. นางสาวศิริบุญญา	นามวงศ์รักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิสาววิชาการท่องเที่ยว
๑๓. นายเฉลิมพล	ภูสถาน	อนุกรรมการ
๑๔. นางสาวสุธานี	โสโท	อนุกรรมการ
๑๕. นายคงคา	เหลาวงค์ศรี	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวสิตา	โนราช	อนุกรรมการ
๑๗. นางสาวอรรพรรณ	แสนมหา	อนุกรรมการ
๑๘. นางสาววิภารัตน์	หลักหนองบุ	อนุกรรมการ
๑๙. นายเจษฎาวัจน์	เรืองบุญ	อนุกรรมการ
๒๐. นายณัฐวัฒน์	เอกทวีสิริกุล	อนุกรรมการ
๒๑. นางรัตนภรณ์	ตรีภพ	อนุกรรมการ

๒๒. นางสาวดวงเดือน	คำอ่อน	อนุกรรมการ
๒๓. นางมะลิวัล	ศิริหล้า	อนุกรรมการ
๒๔. นางสาวแคชฌิยา	ศรีวงษา	อนุกรรมการ
๒๕. นางรักชนก	คิดคำนวณ	อนุกรรมการ
๒๖. นางกมลรัตน์	จันทร์ชิต	อนุกรรมการ
๒๗. นางสาวศรัณญา	หงษ์แพง	อนุกรรมการ
๒๘. ว่าที่ ร.ต. ประสาน	จันทร์เมือง	อนุกรรมการและเลขานุการ
๓๐. นางสาวยุพิน	ป้อมศิริ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินการปฏิบัติงานของสาขาวิชาและการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาของตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ตามความใน มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน
คุณภาพการศึกษา และให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสำหรับวิทยาลัยอาชีวศึกษา ของสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจิรายุทธ แก้วอาสา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย

ตารางปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายใน วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย
ปีการศึกษา 2567

ลำดับ	กิจกรรม / งาน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน	พฤษภาคม 2567	ผู้อำนวยการ/ฝ่ายแผนงาน
2	จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	งานประกันคุณภาพ
3	การจัดทำแผนประกันคุณภาพประจำปี	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567	งานประกันคุณภาพ
4	การเก็บรวบรวมข้อมูล/หลักฐานเชิงประจักษ์	มิถุนายน - มีนาคม 2568	คณะกรรมการประกันคุณภาพ/ทุกแผนก
5	การวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำ SAR (ร่าง)	เมษายน-พฤษภาคม 2568	คณะผู้จัดทำรายงาน SAR
6	การตรวจสอบและปรับปรุงรายงาน SAR	พฤษภาคม 2568	คณะกรรมการตรวจสอบภายใน
7	การส่งรายงาน SAR ต่อผู้บริหารและ สอศ. ผ่านระบบโปรแกรม VECSAR	มิถุนายน 2568	หัวหน้างานประกันคุณภาพ
8	การเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายใน	ตุลาคม 2568	ทุกแผนกงาน
9	ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	ตุลาคม 2568	คณะกรรมการประเมินภายใน
10	สรุปผลและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร/งานประกันคุณภาพ
11	วิเคราะห์ผลการประเมิน และจัดทำแผนปรับปรุง	ตุลาคม 2568	คณะกรรมการประกันคุณภาพ
12	ติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา	พฤศจิกายน 2568 – มีนาคม 2569	งานประกันคุณภาพ
13	เตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก (ถ้ามี)	กุมภาพันธ์ – กันยายน 2568	คณะกรรมการประกันคุณภาพ